|  |  |
| --- | --- |
| Umowa | ***Wzór umowy*** *Załącznik nr2 do Zasad udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka”  w 2022 rok* |
|  |  |
| zawarta w dniu | ………….… 2022 roku |
|  |  |
| pomiędzy | **Województwem Śląskim**, zwanym w dalszej części „Województwem” |
|  |  |
| reprezentowanym przez: | 1.………………………………………………………………………………  2. …………………………………………………………………………….. |
|  |  |
| z siedzibą | ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice |
|  |  |
| a | **Gminą** ……………………………  zwaną w dalszej części „Gminą"  reprezentowaną przez:  1. ……………………………………………………………………………. |
|  |  |
| na podstawie | * Art. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 547 z późn. zm.) * Art. 220 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) * Art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1672 z późn. zm.) * Uchwała nr ………………………….Sejmiku Województwa Śląskiego  z dnia …………………………………………………………………….... |
|  |  |
| dotycząca | Udzielenia pomocy finansowej z budżetu Województwa Śląskiego w  formie dotacji celowej Gminiew ramach Marszałkowskiego Konkursu „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku na realizację zadnia  pod nazwą  **„………………………………………………………………………..….”** |
| Osoby nadzorujące realizację umowę ze strony Województwa | …………………….. – Dyrektor Departamentu Terenów Wiejskich  …………………….. – Zastępca Dyrektora Departamentu Terenów  Wiejskich |
| **§ 1**   1. Przedmiotem umowy jest udzielenie Gminie pomocy finansowej przez Województwo w formie dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadania pn. **„………………………………”** ze środków pochodzących z budżetu Województwa Śląskiego. 2. Województwo zobowiązuje się udzielić pomocy finansowej na zasadzie refundacji **części** kosztów zadania, o którym mowa w ust. 1 w wysokości do **……… zł** (słownie: ……. ). 3. Końcowe rozliczenie zadania nastąpi na podstawie faktycznie poniesionych przez Gminę kosztów kwalifikowanych przy uwzględnieniu wskaźnika procentowego wskazanego we wniosku o pomoc finansową w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku. 4. Termin zakończenia realizacji zadania strony ustalają do dnia 10 października 2022 r.   **§ 2**   1. Zakres i przebieg realizacji zadania określa złożony przez Gminę wniosek o pomoc finansową  w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku. 2. Warunkiem udzielenia Gminie pomocy finansowej jest zakończenie zadania i wydatkowanie środków finansowych związanych z realizacją zadania w terminie do dnia 10 października 2022  roku zgodnie z Zasadami udzielania pomocy finansowej w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku i wnioskiem o pomoc oraz złożenie sprawozdania końcowego  z realizacji zadania w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku. 3. Pomoc finansowa w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Śląskiego zostanie przekazana Gminie w 2022 roku. 4. Przekazanie środków określonych w § 1 ust. 2 nastąpi na rachunek bankowy Gminy  o nr  **…………………………………………………………………………..** do dnia 31 grudnia 2022 r. 5. Podstawą rozliczenia dotacji celowej będą przedłożone uwierzytelnione za zgodność z oryginałem kserokopie faktur za wykonane zadanie, wystawione przez Wykonawców na Gminę  oraz dowody potwierdzające fakt dokonania zapłaty wynagrodzenia wykonawcy za prace związane z realizacją zadania. 6. Pomoc finansowa udzielona Gminie na podstawie niniejszej umowy, która zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.   **§ 3**  Województwo jest upoważnione do przeprowadzenia kontroli realizowanego zadania  oraz do żądania przedłożenia wszelkich dokumentów i materiałów związanych z realizowanym przez Gminę zadaniem.  **§ 4**  Gmina zobowiązuje się do:   1. Pokrycia ze środków własnych kosztów realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 zgodnie  z wnioskiem o pomoc, przepisami prawa, *Z*asadami udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku oraz zapisami niniejszej umowy. 2. Umożliwienia Województwu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji  na każdym etapie realizacji zadania (zadania współfinansowane przy pomocy środków z budżetu Województwa Śląskiego w ramach Konkursu mogą podlegać kontroli przez okres 3 lat od dnia przekazania Gminie przez Województwo pomocy finansowej). 3. Przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją zadania przez okres 5 lat od dnia otrzymania pomocy finansowej oraz udostępnienia jej w przypadku przeprowadzenia  przez Województwo kontroli.   **§ 5**   1. Gmina sporządza S*prawozdanie końcowe z realizacji zadania w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku* stanowiące załącznik nr 3 do Zasad udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 r. 2. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 będzie dostępny na stronie internetowej Województwa Śląskiego www.slaskie.pl oraz bip.slaskie.pl. 3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 Gmina przekazuje Województwu w terminie do dnia  13 października 2022 roku. Niezłożenie Sprawozdania końcowego z realizacji zadania  w powyższym terminie skutkuje utratą pomocy finansowej ze środków budżetu Województwa. 4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania zgodnie z Zasadami udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej  w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku. 5. Województwo ma prawo żądać, aby Gmina w wyznaczonym terminie przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do Sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.   **§ 6**   1. Gmina jest zobowiązana do informowania oraz rozpowszechniania informacji, że zadanie jest współfinansowane ze środków budżetu Województwa Śląskiego na stronie internetowej  lub profilu w social mediach Gminy bądź w innej formie umożliwiającej zapoznanie  się z niniejszą informacją szerszemu gronu odbiorców. 2. Gmina jest zobowiązana do oznaczenia znakiem graficznym Województwa Śląskiego wszystkich prowadzonych działań informacyjnych lub promocyjnych dotyczących realizowanego zadania. Stosowanie znaków graficznych odbywa się zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Województwa Śląskiego. 3. Po wykonaniu zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Gmina zobowiązuje się do: 4. Umieszczenia na własny koszt po zakończeniu inwestycji w miejscu realizacji zadania  lub miejscu zwyczajowo przyjętym tablicy informacyjnej z logotypem Województwa Śląskiego,  o następującej treści: Zadanie pn. /podać nazwę zadania/ współfinansowano przy pomocy środków z budżetu Województwa Śląskiego w ramach Marszałkowskiego Konkursu „Inicjatywa Sołecka”  w 2022 roku. 5. Tablica informacyjna musi być wyeksponowana przez 3-letni okres trwałości zadania  i wykonana z trwałych materiałów. Uszkodzona lub nieczytelna tablica musi zostać wymieniona  lub odnowiona.   **§ 7**  Pomoc finansowa dla Gminy na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1nie może  być wykorzystana na inny cel niż wskazany w niniejszej umowie.  **§ 8**   1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz służbowe dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Strony do realizacji umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy. 2. Gmina oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp  do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo wskazanymi w załączniku nr 4 do Zasad udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej  w Marszałkowskim Konkursie „Inicjatywa Sołecka” w 2022 roku.   **§ 9**  Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.  **§ 10**   1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. 2. Wszystkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności  w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i przepisy ustawy o finansach publicznych.   **§ 11**  Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze  stron.  **§ 12**  Spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy  dla siedziby Województwa.  **Gmina: Województwo Śląskie:**  1……………………….…………………..……. 1. ..……………….……..……………………….  2. ……………………………………………….. 2. ……………………………………………….. | |
|  | |