

**ZARZĄDZENIE NR ZW.0050.118.2026**

**Wójta Gminy Popów  
z dnia 19 października 2026 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Roczno Programu Współpracy Gminy Popów z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz uchwały nr 99/XII/2011 Rady Gminy Popów z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w Gminie Popów

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Poddaje się konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040) projekt „Roczno Programu Współpracy Gminy Popów z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027” stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

1. Ogłoszenie o konsultacjach, którego treść zawiera załącznik Nr 2 do zarządzenia zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Popów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Popów.
2. Konsultacje odbywać się będą poprzez zgłaszanie uwag i opinii do treści projektu uchwały przez uprawnione podmioty: organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na formularzu, którego wzór stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia zamieszcza się na **stronie internetowej Urzędu Gminy Popów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej**.
3. Podmioty biorące udział w konsultacjach przesyłają swoje uwagi i opinie drogą elektroniczną na adres e-mail: **ug@gminapopow.pl** lub drogą pocztową na adres: **Urząd Gminy Popów, Zawady ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów w terminie od dnia 20 października 2026 roku do dnia 3 listopada 2026 roku tj. 14 dni od dnia ogłoszenia konsultacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Popów.**

**§ 3**

Wyniki konsultacji (formularze otrzymane do dnia zakończenia konsultacji) przedstawia się do rozpatrzenia Radzie Gminy Popów wraz z konsultowanym projektem „Roczno programu współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027”.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Popów.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
WÓJT  
dr Jan Kowalik

(Projekt)

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY POPÓW  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o  
wolontariacie na rok 2027**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

Program współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

1. Program określa formy i zasady współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Celem programu jest określenie czytelnych zasad współpracy gminy z podmiotami funkcjonującymi na zasadzie „non-profit”.
3. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:
  1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2023 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040),
  2. **Zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
  3. **Organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
  4. **Programie** – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027,
  5. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Popów,
  6. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Popów,
  7. **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Popów,
  8. **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Popów, ogłaszany przez Wójta Gminy Popów.
4. Program określa formy i zasady współpracy Gminy Popów z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Popów i jej mieszkańców.

**Rozdział 2.  
Cele główne i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest wypełnienie ustrojowego obowiązku współpracy organów samorządu z organizacjami pozarządowymi wynikającego z zapisów art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) i realizacja zapisu art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040) na rzecz wszechstronnego rozwoju społeczno-gospodarczego i kulturowego gminy, aktywizacji społeczności lokalnej i demokratyzacji życia tej społeczności z uwzględnieniem potrzeb środowiska i kształtowania świadomości społecznej oraz odpowiedzialności za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.

## 2. Celami szczegółowymi są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
- 5) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności, równości szans i zrównoważonego rozwoju:

1. **Zasada pomocniczości** jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, ukierunkowane na wzmocnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczenie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.
2. **Zasada suwerenności stron** polega na tym, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
3. **Zasada partnerstwa** oznacza, że strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację oraz wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
4. **Zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach.
5. **Zasada uczciwej konkurencji** oraz **zasada jawności** zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.
6. **Zasada równości szans** rozumiana jest jako uznanie różnic i różnorodności mieszkańców i mieszkańek oraz stworzenie różnych warunków rozwoju dla każdej osoby w gminie.
7. **Zasada zrównoważonego rozwoju** odnosi się do różnicowania i integrowania działań w trzech kluczowych obszarach: ekonomicznym, środowiskowym i społecznym, tak by zaspokajanie potrzeb społeczeństwa następowało w sposób niezmnijający możliwości zaspokajania potrzeb na przyszłe pokolenia.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy Programu i formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, to jest: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - 1) ochrony i promocji zdrowia;
  - 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 3) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
  - 4) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;

- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 14) ratownictwa i ochrony ludności;
- 15) promocji i organizacji wolontariatu;
- 16) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 17) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie poprzez formy finansowe i pozafinansowe.

3. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) udzielenie, na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

3.1. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 3) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady z możliwością zabierania głosu;
- 5) udział przedstawicieli samorządu w spotkaniach z organizacjami pozarządowymi dotyczących wzajemnej współpracy i bieżących problemów;
- 6) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji;
- 7) wspieraniu organizacji, starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowaniem o potencjalnych źródłach finansowania oraz udzielanie rekomendacji;
- 8) umożliwianiu umieszczania przez organizacje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań.

## **Rozdział 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Rada Gminy Popów na podstawie zdiagnozowanych potrzeb samorządu, określonych w programach i przyjętych strategicznych kierunkach działania, a także na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami uznaje, że do zadań priorytetowych w sferze zadań publicznych należą zadania:

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, które będzie realizowane w formie organizacji ogólnodostępnych zajęć sportowych, rozgrywek ligowych i sportu masowego oraz rozwój bazy sportowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych, organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów sportowych;

- 2) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań mających na celu ograniczenie ubóstwa i przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji społecznej;
- 3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej;
- 4) w zakresie nauka, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, które będzie realizowane poprzez:
  - a) prowadzenie zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych dla dzieci w wieku przedszkolnym
  - b) dowożenie dzieci niepełnosprawnych spełniających obowiązek szkolny,
- 5) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań w zakresie kultury;
- 6) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, które będzie realizowane poprzez wspieranie działań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony ludności.

2. Organizacje mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych z własnej inicjatywy.

## **Rozdział 6.**

### **Okres realizacji Programu**

Roczny program współpracy na rok 2027 będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2027 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób realizacji Programu**

Roczny program będzie realizowany poprzez współpracę Gminy z organizacjami. Współpraca ta będzie polegała na:

- 1) zlecaniu organizacjom realizacji zadań publicznych po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
- 2) zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami
- 4) udziale w spotkaniach i szkoleniach, których tematem będzie współpraca z organizacjami
- 5) udzieleniu pomocy merytorycznej organizacjom przez upoważnionych przez Wójta Gminy Popów pracowników Urzędu.

## **Rozdział 8.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu na rok 2027 wynosi **135.000,00zł (słownie: sto trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100)**.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmują się pracownicy Urzędu Gminy.
2. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i opinie będą wykorzystywane do usprawniania współpracy Gminy z organizacjami.
3. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, to jest:
  - 1) liczbie organizacji biorących udział w realizacji programu;
  - 2) liczbie ogłoszonych konkursów ofert;
  - 3) liczbie ofert złożonych w konkursie;

- 4) liczbie zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- 5) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;
- 6) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych.

## **Rozdział 10.**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Konsultacje przeprowadza się zgodnie z Uchwałą NR 99/XII/2011 Rady Gminy Popów z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego lub organizacjami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Program współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi oraz innym podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok jest utworzony na bazie projektu programu, który podlegał konsultacji z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.
3. Konsultacje przeprowadzone są w celu wyrażania przez Organizacje uwag w odniesieniu do Programu.
4. Podstawę prawną przeprowadzenia konsultacji projektu Programu stanowiło wydane przez Wójta Gminy Popów zarządzenia nr ZW.0050.118.2026 z dnia 19 października 2026 roku.
5. Konsultacje odbywały się od dnia **20 października 2026 roku do dnia 3 listopada 2026 roku**.
6. Zarządzenie opisane w ust. 3 wraz z formularzem zgłaszania uwag i wniosków do projektu Programu ukazały się na stronie internetowej Urzędu Gminy Popów, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Popów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Popów.
7. Podmioty biorące udział w konsultacjach miały prawo przysyłać swoje uwagi i opinie drogą elektroniczną lub drogą pocztową w terminie 14 dni od ogłoszenia konsultacji.
8. W zakreślonym terminie nie zostały zgłoszone uwagi i propozycje do Programu.
9. Informacje o przebiegu konsultacji zostały przedstawione Radzie Gminy Popów wraz z projektem skonsultowanego Programu.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych gminy, wynikających z rocznego programu współpracy gminy z organizacjami, w celu zaopiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert, Wójt powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.
3. Termin i miejsce posiedzenia Komisji wybiera Przewodniczący.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Komisja opracowuje opinie wobec wszystkich ofert i przedstawia je Wójtowi w formie listy ocenionych projektów.
6. Ostateczną decyzję o wyborze najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje Wójt Gminy Popów.
7. Z przebiegu obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji.

## **Rozdział 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają zachowania trybu przyjętego dla jego uchwalenia.
2. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2027, organizacje pozarządowe mogą, w trakcie funkcjonowania Programu, składać do pracownika Urzędu Gminy Popów odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi - pokój nr 6, kontakt pod numerem telefonu 343177067 wew. 201.

  
WÓJT  
Grzegorz Kowalik

## **Ogłoszenie o konsultacjach z organizacjami pozarządowymi**

Wójt Gminy Popów przedkłada do publicznych konsultacji projekt „Rocznego Programu Współpracy Gminy Popów z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027”.

Zapraszam przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Popów bądź na rzecz jej mieszkańców, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040) do zapoznania się z projektem programu oraz do zgłaszania ewentualnych uwag i opinii do Urzędu Gminy Popów na załączonym formularzu Nr 3:

1. drogą elektroniczną, na adres email: ug@gminapopow.pl;
2. pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Popów, Zawady, ul. Częstochowska 6, 42-110 Popów z dopiskiem „Konsultacje programu współpracy na rok 2026”.

Przewiduje się jedynie konsultacje w/w formach.

**Termin rozpoczęcia konsultacji 20 października 2026 roku.**

**Termin zakończenia konsultacji 3 listopada 2026 roku do godz. 15:00 (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Popów).**

### **Uzasadnienie:**

Obowiązek konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i z nimi zrównanymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji wynika z art. 5 ust. 2, pkt. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest pracownik Urzędu Gminy Popów zatrudniony na stanowisku inspektora ds. organizacyjnych, promocji i działalności gospodarczej.

**Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy.**

Zawady, dnia 19.10.2026 r.

  
WÓJT  
Grzegorz Kowalik

**FORMULARZ KONSULTACJI**

w sprawie projektu uchwały „Rocznego programu współpracy Gminy Popów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego na rok 2027”

**Dane uczestnika konsultacji:**

|                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Podmiot zgłaszający:</b><br><br><b>Nazwa organizacji/siedziba<br/>lub<br/>imię i nazwisko/adres zamieszkania</b> |  |
| <b>Osoba do kontaktu/ imię i nazwisko<br/>Nr telefonu<br/>Adres pocztowy/e-mail</b>                                 |  |
| <b>Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie<br/>konsultowanego dokumentu, który wymaga zmiany</b>               |  |
| <b>Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść<br/>nowego zapisu</b>                                           |  |
| <b>Uzasadnienie wprowadzonych zmian</b>                                                                             |  |

Data .....

Podpis .....

Wypełnione formularze należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie od dnia **20 października 2026 roku do dnia 3 listopada 2026 roku do godz. 15:00** (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Popów) pocztą lub e-mailem na adres:

Urząd Gminy Popów  
Zawady  
Ul. Częstochowska 6  
42-110 Popów

Z dopiskiem „KONSULTACJE PROGRAMU WSPÓŁPRACY na rok 2027”

  
WÓJT  
Grzegorz Kowalik